

國立臺東大學

大一新生入學報到操作說明

一、登錄大一新生報到系統

網址：<https://egrn.nttu.edu.tw/> 選擇【108 學年度大一新生報到】

國立臺東大學新生報到系統
The Process of Login In

登入帳號: 學號, 密碼: 西元出生年月日
例如: 1996年1月1日 (19960101)

1. 帳號: 學號
2. 密碼: 西元出生年月日
3. 驗證碼: 依圖示

帳號: _____
密碼: _____
驗證碼: _____ 7958

登入

登入密碼使用出生年月日!

二、閱讀隱私權保護宣告

國立臺東大學新生報到系統
Admission Information System

閱讀隱私權保護宣告

國立臺東大學招生及報到系統隱私權保護宣告

親愛的新生及考生您好, 您的個人隱私權, 「國立臺東大學」(以下簡稱本校)暨「本校招生及報到系統」(以下簡稱本系統)將給予絕對的尊重與保護。為了幫助您瞭解本系統如何蒐集、運用及保護您所提供的個人資訊及權利, 請詳細閱讀我們的隱私權保護宣告。

一、個人資料蒐集
本校為達到行政電腦化建置, 提供優質服務, 提供相關個人資料。

二、個人資料運用

點選「仔細閱讀並同意」

我已仔細閱讀並同意 不同意

三、填寫及核對個人基本資料

基本資料

證號: (學號:)

系所別: ☒ 學系

姓名:

姓名(英):

※英文姓名填寫注意事項:
英文姓名須與護照上相同,若無護照且沒有英文譯名者,請依下列原則(中文譯音使用原則)登錄:
1.請至外交部領事事務局/護照/護照外交姓名拼音參考/查詢。
2.中文譯音除另有規定外,以「威妥瑪(WG)」拼音為原則。

生日:

性別: ☐ 女 ☐ 男

Email:

核對身分證字號、學號、學系、中文姓名

英文姓名請依注意事項填寫

核對生日及性別

填寫有效且常使用之 e-mail 信箱

四、填寫各項聯絡資訊及家庭成員資料

在台聯絡電話: 電話: 手機:

在台聯絡地址: 入學後寄發成績單或相關通知使用

戶籍地址: 村(里) 鄉 請依中華民國身份證背面地址填寫

緊急聯絡人: 姓名: 電話: 手機: ☐ 同屬監護人

監護人: 姓名: 電話: 手機:

家庭成員:

稱謂	姓名	年齡	職業	電話	手機
新增	父親				

1.輸入家庭成員資料後,請按左邊的「新增」。
2.電話請使用如 02-22839310 之格式,即區碼後面加「-」。
3.手機請使用如 0988261772 之格式。

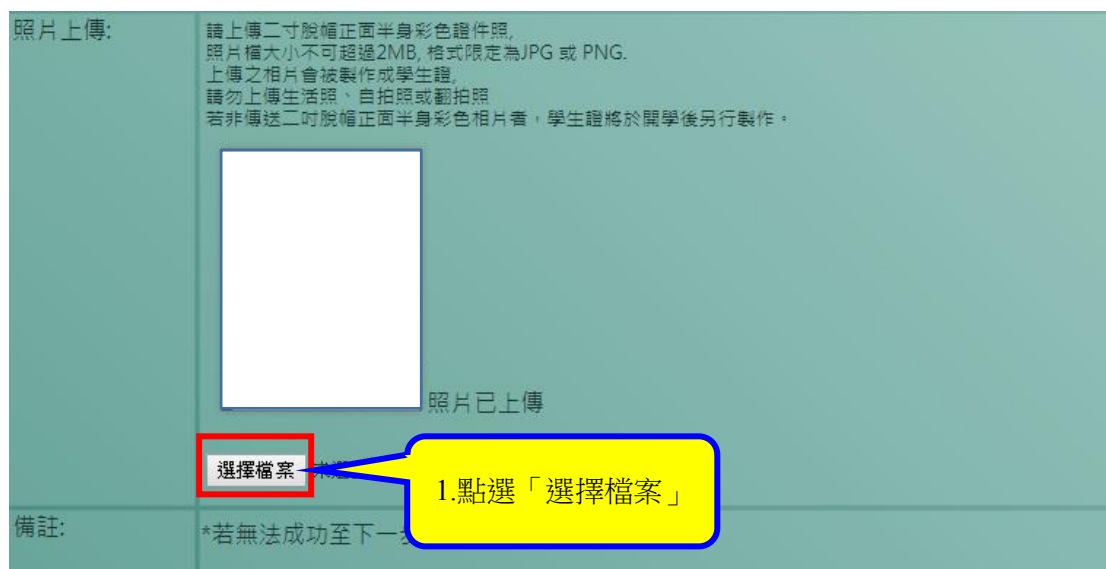
詳實填寫各項聯絡資訊

填寫緊急聯絡人及監護人之聯絡資訊

家庭成員資料,每筆輸入後,請按「新增」

五、進行學生證照片確認或上傳:

- 1.若學校已為您建檔照片者，確認為本人無誤後，可不必再上傳照片。
- 2.若學校未建檔照片者，請依規定格式上傳二寸脫帽正面半身彩色證件照。
- 3.上傳之照片，將作為學生證使用，若格式不符者，學生證將於開學後另行製作，可能影響您進出宿舍及使用圖書資訊館等相關權益。



六、填寫學經歷資訊

學經歷資訊

身分別：☐ 一般生 ☐ 原住民生 ☐ 境外生

阿美族 平地原住民

兵役別：

填寫兵役狀

特殊身分：☐ 無 ☐ 特殊教育生(身心障礙生) ☐ 新住民 ☒ 新住民子女

請選擇

學歷別：

畢業/肄業年月：民國107年 6月

依畢(結)業證書所載年月填寫

畢業肄業學校：

科/系名稱：

上一步 存檔並至下一步

1.如無其他身分別請選一般生
2.原住民生請選填族別
3.境外生請選填身分類別

1.無特殊身分者，請選「無」。
2.本人持有身心障礙手冊或鑑定證明者，請選「特殊教育生」。
3.新住民請選填本人之原生國籍。
4.新住民之女，請選填父或母之新住民原生國籍。

* 以下學歷資料，若仍在學者，請填預計畢/肄業校名

1.取得畢業證書者，請選高中(職)畢業
2.取得修業證明或持歷年成績單者，請選高中(職)肄業

1.依畢(結)證書所載年月填寫
2.如持歷年成績單，請填最後一學期結束之年月

1.核對畢(肄)學校名稱
2.如空白，請輸入校名相關字選填

輸入畢(肄)業科系名稱

資料輸入完畢，確認無誤
請點選「存檔並至下一步」

輸出學籍調查表及報到專用信封封面並列印。(請用 A4 白色紙張列印)

八、核對**學籍調查表**之資料及黏貼身分證正反面影本（境外生請黏貼居留證或護照影本），並於學生簽名處**簽名**。

國立臺東大學 學年度大學部一年級新生學籍調查表

學系			學號		
姓名(中)	姓 名	性別	身分證字號		
姓名(英)	NAME		出生日期		
畢業學校	民國107年6月 離立竹崎高中 普通科 高中(職)畢業				
身分別	原住民族臺灣族(平地原住民)				
入學管道	名額內(大學)繁星推薦				
戶籍地址	100臺北市中正區中正路1號大學路369號				
通訊地址	400000臺南市南區永興里永興路123號				
電話(住)	089-318855	手機	0999111666	Email	test@nttu.edu.tw
家長或監護人	姓名	關係	聯絡電話	手機	
	吳爸爸	父親	089-318855	0999111666	
緊急聯絡人	吳爸爸	父親	089-318855	0999111666	
家庭狀況	姓名	稱謂	聯絡電話	手機	年齡
	吳天王	父親	089-318855	0999111666	48

本國生請黏貼身分證正面影本

本國生請黏貼身分證反面影本

境外生請黏貼居留證或護照影本

境外生請黏貼居留證或護照影本

學生簽名

3.請學生親筆簽名

本資料作為學校學籍查驗之依據，請於
備註

二、請將 **新生學籍資料調查表**、**學歷(力)證件影本**及其他應繳證明文件資料，裝入信封內，並於【報到系統】列印**專用信封封面**貼於信封袋上，於規定時間內以**掛號**(信函郵寄至本校教務處註冊組，以完成報到手續。

九、郵寄報到資料

將**報到專用信封封面**用黏貼於 A4 以上規格之信封袋上，將報到應繳資料依順序，由上而下整理齊全，平放裝入信封，並於各梯次規定之報到時間內以「**掛號**」信函郵寄本校教務處註冊組。

請將本封套黏貼於自行購買之A4以上規格之信封袋上

學年度國立臺東大學大一新生入學

報到專用信封

請 貼 足
【郵 票】
郵 資

錄取學系： _____

學 號： _____

中文姓名： _____

通訊地址： _____

行動電話： _____

收件地址：

95092 臺東市大學路二段369號

國立臺東大學 教務處註冊組 收

報到應繳資料(請勾選)

- ☐ 1.學籍資料調查表(須黏貼身分證正反面影本)
- ☐ 2.學歷(力)證明文件
 - ☐ (1)畢業證書影本
 - ☐ (2)修業證明書
 - ☐ (3)歷年成績單
 - ☐ (4)補件切結書
 - ☐ (5)其他_____
- ☐ 3.其他證明文件(無則免附)
 - ☐ (1)戶籍謄本影本或新式戶口名簿影本
 - ☐ (2)身心障礙手冊影本
 - ☐ (3)保留入學申請書
 - ☐ (4)其他_____

注意事項

- 一、請將左列各文件依順序，由上而下整理齊全，請勿備疊、平放裝入此專用信封內。
- 二、繳驗畢業證書影本：(依下列說明辦理)
(1)請以白色A4紙張影印，於學歷(力)證明書影本正頁空白處黏貼簽名，並書寫錄取學系及學號。
(2)如無法原文學歷(力)證明者，請先繳交「補件切結書」。
- 三、原住民生：請檢附3個月內戶籍謄本影本或新式戶口名簿影本。
- 四、新住民或新住民子女：請檢附3個月內申請之戶籍謄本影本（以戶政事務所提供「記事不登」之戶籍謄本為主）或有註記本人或父母已結婚登記並載明新住民原生國籍、姓名之新式戶口名簿影本。
- 五、申請保留入學者：仍需完成網路報名及寄交報到資料，並請填妥保留入學申請書後，隨新生寄費資料寄回本校，經核定後始核發保留入學證明書。

請務必於規定時間內寄交報到資料

十、查詢報到情形

報到資料寄出約**五個工作天**後，可至新生報到系統查詢報到情形。



國立臺東大學新生報到系統

Admission Information System

學年度大一新生報到

我要報到

報到情形

操作手冊

2018年7月1日 上午 09:00 ~
2018年7月30日 下午 04:00

報到情形分為三種顯示方式：

- 一、**未報到**：尚未完成網路報到
- 二、**網路報到完成，資料待審查**：完成網路報到，報到資料尚待收件審查
- 三、**已報到**：完成網路報到且報到資料審查通過

學號	姓名	報到情形
101		已報到
102		已報到
103		已報到
104		未報到
105		已報到
106		已報到
107		已報到
108		已報到
109		已報到
110		已報到
111		已報到
112		網路報到完成，資料待審查
113		已報到
114		已報到

十一、如有相關疑問，請洽教務處註冊組 聯絡電話：089-318855 分機 1121